

Załącznik 1 – zakres prac. Wymiana sufitów podwieszanych na holach budynku Centrum Administracji - budynek główny w Płocku

Przedmiotem postępowania jest wykonanie usługi polegającej kompleksowej wymianie sufitów na holach budynku Centrum Administracji na sufity kasetonowe podwieszane - budynek Centrum Administracji w Płocku przy ul. Chemików 7.

ZAKRES PRAC

Hol przed wejściem do Stołówki - powierzchnia 271 m²

1. Zabezpieczenie miejsca wykonywanych prac.
2. Demontaż sufitu g-k.
3. Wyrównanie ścian pod montaż listew obwodowych konstrukcji sufitu podwieszanego wraz z pracami wykończeniowymi (gładź i malowanie) -miejscowo jeśli zajdzie taka potrzeba.
4. Montaż nowego sufitu podwieszanego kasetonowego.
5. Montaż sufitu podwieszanego z G-K na skosach - ok. 44 mb (skos od schodów do wejścia na salę konferencyjną oraz zagłębienie sufitu między słupami)
6. Montaż sufitu rastrowego w zagłębieniu między słupami - ok 20 m² (malowanie powierzchni ponad sufitem na kolor RAL metodą natryskową w celu ukrycia instalacji oraz niedoskonałości konstrukcji budynku)
7. Wykonanie projektu oświetlenia i doboru opraw LED na korytarzu (w miejscu zagłębienia oświetlenie wiszące nawiązujące do aktualnie zamontowanego)
8. Dostawa i montaż oświetlenia wg uzgodnionego projektu oświetlenia z pkt. 7
9. Wywóz i utylizacja odpadów.

Hol przed Kancelarią Główną - powierzchnia 123 m²

1. Zabezpieczenie miejsca wykonywanych prac.
2. Demontaż sufitu g-k.
3. Wyrównanie ścian pod montaż listew obwodowych konstrukcji sufitu podwieszanego wraz z pracami wykończeniowymi (gładź i malowanie) - miejscowo jeśli zajdzie taka potrzeba.
4. Montaż nowego sufitu podwieszanego kasetonowego.
5. Montaż sufitu podwieszanego z G-K na skosach - ok. 9 mb (skos nad schodami oraz wyniesienie sufitu w poprzek korytarza)
6. Wykonanie projektu oświetlenia i doboru opraw LED na korytarzu
7. Dostawa i montaż oświetlenia wg uzgodnionego projektu oświetlenia z pkt. 7
8. Wywóz i utylizacja odpadów.

Hol wejście główne - powierzchnia 192 m²

1. Zabezpieczenie miejsca wykonywanych prac.
2. Demontaż sufitu g-k.
3. Wyrównanie ścian pod montaż listew obwodowych konstrukcji sufitu podwieszanego wraz z pracami wykończeniowymi (gładź i malowanie) - miejscowo jeśli zajdzie taka potrzeba.
4. Montaż nowego sufitu podwieszanego kasetonowego.
5. Montaż sufitu podwieszanego z G-K wokół otworu w suficie - ok. 16 mb (otwór w kształcie koła o średnicy 2,8 m oraz łuk nad tablicą pamiątkową)
6. Wykonanie projektu oświetlenia i doboru opraw LED na korytarzu
7. Dostawa i montaż oświetlenia wg uzgodnionego projektu oświetlenia z pkt. 7
8. Wywóz i utylizacja odpadów.

Załącznik 1 – zakres prac. Wymiana sufitów podwieszanych na holach budynku Centrum Administracji - budynek główny w Płocku

UWAGI OGÓLNE

- Łączna powierzchnia sufitów : ok.586 m² – powierzchnię należy zmierzyć dokładnie podczas wizji lokalnej
- Montaż sufitów na wysokości aktualnie zamontowanych sufitów
- **Przełożenie czujek dymu, kamer, znaków ewakuacyjnych i innych elementów zamocowanych w obecnych sufitach na nową konstrukcję sufitu kasetonowego – należy ustalić z Orlen Ochroną oraz BKiB Orlen.**
- **Prace głośne i „brudne” muszą być wykonywane po godzinie 16.00**

Informacje dodatkowe:

1. Przed złożeniem oferty Oferent zobowiązany jest wykonać wizję lokalną. Wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Oferent. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z zamawiającym.
2. **Oferta winna być przedstawiona w formie kalkulacji szczegółowej zgodnie z zakresem prac i podzielona na zakresy poszczególnych Holi korytarzowych zgodnie z zakresem powyżej**
3. Oferent winien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zapytania.
4. Do wykonania robót mogą być zastosowane wyłącznie wyroby o właściwościach użytkowych spełniających wymagania określone w ustawie Prawo Budowlane, dopuszczone do obrotu i użytku w budownictwie. Oferent przedstawi szczegółowe informacje o wyrobach przewidzianych do realizacji robót. Muszą być one właściwie oznaczone, posiadać deklarację zgodności, a także inne niezbędne określone prawem dokumenty. Oferent jest odpowiedzialny, aby wszystkie użyte materiały, elementy i urządzenia wbudowane, montowane lub instalowane w trakcie realizacji robót, odpowiadały wymaganiom określonym w ustawie Prawo Budowlane i wymaganiom ORLEN S.A.
5. W trakcie wykonywania prac, Oferent podejmie wszelkie niezbędne działania, aby ograniczyć występowanie nadmiernego hałasu i innych szkodliwych dla środowiska czynników. W przypadku wystąpienia skażenia, obowiązkiem Oferenta jest zlikwidowanie zagrożenia i jego skutków. Koszty wszelkich działań ponosi Oferent.
6. W przypadku szkód, powstałych w trakcie trwania prac, Oferent zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt.
7. Oferent zobowiązany jest do uporządkowania terenu po zakończeniu prac.
8. W przypadku wykonywania prac wywóz i utylizacja wszelkich odpadów, gruzu i nieczystości powstałych w wyniku prowadzenia robót leży po stronie Oferenta. Oferent jest wytwórcą odpadów powstałych podczas wykonywania usługi, w związku z tym zobowiązany jest do ich zagospodarowania – karta przekazania odpadu BDO.